



ACTA

Expedient núm.	Òrgan col·legiat
PL/2026/2	PLE (PL)

DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ

Tipus de convocatòria:

Ordinària

Data i hora:

23 / de febrer / 2026

Durada:

Des de les 20:07 fins a les 21:19

Lloc:

SALÓ DE PLENS

Presidida per:

FRANCISCO TERUEL MACHÍ

Secretari:

JOSE VICENTE FARINÓS MOLINA

Tresorer:

Miguel Angel Ramírez Mulet

ASSISTÈNCIA A LA SESSIÓ

Núm. d'identificació	Nom i Cognoms	Assisteix
20841792C	ALEJANDRO JIMÉNEZ ORTIZ	SÍ
20777730J	BERNARDO BUADES HERVÁS	SÍ
20803562Q	BERNARDO VICENTE VANACLOCHA VALERO	SÍ
48600393J	DAVID RODRÍGUEZ OTEGUI	SÍ
20820851D	FRANCISCO CERDÁ BOIX	SÍ
20780957C	FRANCISCO TERUEL MACHÍ	SÍ

ACTA DEL PLENO
Número: 2026-0004 Data: 16/06/2026

Codi Validació: AH4TQLA0DYK6MPPGWSC2Z5TY
Verificació: https://benimodo.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 40





20841349Z	HERMELINA PUIG GALDÓN	SÍ
20848720W	IVÁN DELICADO CABALLERO	SÍ
29171929V	MARIA JOSÉ MARTÍNEZ MACHÍ	SÍ
73560856W	Mª CARMEN VANACLOCHA BONET	SÍ
20787536K	RAFAEL MARTÍNEZ FLUXA	NO

Una vegada verificada pel Secretari la constitució vàlida de l'òrgan, el President obre la sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia

A) PART RESOLUTIVA

APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR (ESBORNANY ACTA DE SESSIÓ PL/2026/01, DE DATA 26 DE GENER DE 2026)

Havent donat compte de l'acta de la sessió anterior celebrada en data 26 de gener de 2026, es procedeix al seu debat, i posterior votació.

Una vegada efectuades les intervencions oportunes, es procedeix pelsmembresassistents de l'Ajuntament Ple, a la votació de l'acta de la sessió anterior,deconformitat amb el que es disposa en l'article 98 del RD 2568/1986, de 28denovembre,

L'acta de la sessió de data 26 de gener de 2026, s'entén aprovada, perUNANIMITAT dels presents, en els termes establits en l'art. 97 del RD 2568/1986

APROVACIÓ, SI ESCAU, DE PROTOCOL PER A LA PREVENCIÓ, DETECCIÓ, TRACTAMENT I RESOLUCIÓ DE L'ASSETJAMENT MORAL O PSICOLÒGIC, EN L'ÀMBIT LABORAL DE BERNIMODO (Expedient 255/2026.)

PROPOSTA AL PLE: Assumpte: Aprovació Protocol per a la prevenció, la detecció, tractament i resolució de l'assetjament moral o psicològic en l'àmbit laboral de L'Ajuntament de Benimodo

FRANCISCO TERUEL MACHÍ, Alcalde de l'Excm. Ajuntament de Benimodo, en virtut de les competències que la legislació en matèria de règim local m'atribuïx, i de conformitat amb el que s'establix en l'article 97.2 de Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim

ACTA DEL PLENO
Número: 2026-0004 Data: 16/06/2026

Codi Validació: AH4TOLAQDYK6MPPGWSC2Z5TY
Verificació: https://benimodo.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 40





Jurídic de les Entitats Locals, formula, per al seu debat i aprovació pel Ple de la Corporació, la següent **PROPOSTA D'ACORD D'APROVACIÓ DE PROTOCOL PER A LA PREVENCIÓ, LA DETECCIÓ, TRACTAMENT I RESOLUCIÓ DE L'ASSETJAMENT MORAL O PSICOLÒGIC EN L'ÀMBIT LABORAL DE L'AJUNTAMENT DE BENIMODO**, tenint en consideració els següents fets:

PRIMER.- El present Protocol concreta el compromís de l'Ajuntament de Benimodo per garantir un entorn de treball segur i digne. En adoptar aquest protocol, la present Entitat Local vol subratllar el seu compromís amb la prevenció i actuació enfront de l'assetjament laboral en qualsevol de les seves manifestacions, informant de la seva aplicació a tot el personal.

Els principis fonamentals que han d'imperar en el comportament generalitzat, dins dels espais de treball és el següent:

Tot el personal de l'Ajuntament de Benimodo té el dret a ser respectat;

Tot el personal de l'Ajuntament de Benimodo té l'obligació de tractar a les persones amb les quals es relaciona per motius laborals (companys/es, ciutadania, proveïdors/es, treballadors/es externs, etc.) amb respecte i acceptació;

Tot el personal de l'Ajuntament de Benimodo ha de col·laborar perquè totes les persones siguen respectades.

En aquest sentit, l'Ajuntament de Benimodo demana la implicació i participació de totes les persones que hi treballen i, en especial, a aquelles que tenen autoritat sobre altres, perquè assumeixen les responsabilitats presentades a continuació:

Evitar reproduir conductes o actituds d'assetjament incloses en el present Protocol que són o pugen ser ofensives, humiliants, degradants, molestes, hostils o intimidatòries per a qualsevol persona.

Actuar de forma adient i solidària davant de possibles casos d'assetjament o discriminació que estableix aquest document: no ignorar-los, no tolerar-los, no permetre la seva repetició o agreujament, informar-ne i demanar suport a les persones de referència, donant un acompanyament personalitzat a les possibles persones afectades.

SEGON.- Vist l'esborrany del l'esmentat Protocol, que està format per un total de 10 articles.

“PROTOCOL ASSETJAMENT LABORAL”

ACTA DEL PLENO
Número: 2026-0004 Data: 16/06/2026

Codi Validació: AH4TOLAQDYK6MPPGWSC2Z5TY
Verificació: <https://benimodo.sedelectronica.es/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 40





Protocol per a la prevenció, la detecció, tractament i resolució de l'assetjament moral o psicològic en l'àmbit laboral de L'Ajuntament de Benimodo

PRESENTACIÓ.-

El present document constitueix el Protocol per a la prevenció, la detecció, tractament i la resolució de situacions d'assetjament moral o psicològic de l'Ajuntament de Benimodo (València).

L'Ajuntament de Benimodo, com a institució pública, estableix directrius estratègiques per assegurar un entorn laboral segur, respectuós i digne per a totes les persones treballadores.

Amb aquest propòsit, la present Entitat Local fomenta activament una cultura organitzativa basada en el respecte i la inclusió, mitjançant l'elaboració i implementació d'eines útils per fer front a qualsevol tipus de conducta contrària a aquests principis, i d'acord a la protecció de les persones treballadores respecte dels riscos psicosocials en la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.

En este sentit, l'article 14.h) de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic disposa el següent:

“ Els empleats públics tenen els següents drets de caràcter individual en correspondència amb la naturalesa jurídica de la seua relació de servici

h) Al respecte de la seua intimitat, orientació i identitat sexual, expressió de gènere, característiques sexuals, pròpia imatge i dignitat en el treball, especialment enfront de l'assetjament sexual i per raó de sexe, d'orientació i identitat sexual, expressió de gènere o característiques sexuals, moral i laboral.”

Una de les accions concretes en prevenció i actuació front als riscos laborals i, especialment, els riscos laborals de caràcter psicosocials on s'enquadra l'assetjament laboral, és la de disposar d'eines per tal d'actuar sobre aquest i, per tant, resulta de primera necessitat dur a terme l'elaboració i aprovació del Protocol per a la prevenció, la detecció, tractament i la resolució de situacions d'assetjament moral o psicològic en l'àmbit laboral de l'Ajuntament de Benimodo.

El present document s'estructura en els següents termes:

El present capítol de presentació;

ACTA DEL PLENO
Número: 2026-0004 Data: 16/06/2026

Codi Validació: AH4TQLAODYLK6MPPGWSC2Z5TY
Verificació: <https://benimodo.sedelectronica.es/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 4 de 40





Un segon capítol amb el Compromís de l'Ajuntament de Benimodo i referències normatives

Un tercer sobre els objectius del Protocol i mesures de prevenció.-

Un quart capítol, el qual conté els conceptes de conductes d'assetjament moral o psicològic, això com principis i garanties als quals s'adhereix el Protocol;

Un cinquè capítol, relatiu a l'àmbit d'aplicació del protocol.

Un sisè capítol, on es recull els elements subjectius i d'intervenció en situacions d'assetjament laboral.-

Un setè capítol, on es defineix el seguiment del protocol;

Un huitè capítol, el qual descriu el catàleg de mesures i Pla d'Acció

Un novè capítol, amb disposicions addicionals

Un desè capítol, que regula els annexes

COMPROMÍS DE L'AJUNTAMENT DE BENIMODO I REFERÈNCIES NORMATIVES.-

2.1.- Compromís.-

El present Protocol concreta el compromís de l'Ajuntament de Benimodo per garantir un entorn de treball segur i digne. En adoptar aquest protocol, la present Entitat Local vol subratllar el seu compromís amb la prevenció i actuació enfront de l'assetjament laboral en qualsevol de les seves manifestacions, informant de la seva aplicació a tot el personal.

Els principis fonamentals que han d'imperar en el comportament generalitzat, dins dels espais de treball és el següent:

Tot el personal de l'Ajuntament de Benimodo té el dret a ser respectat;

Tot el personal de l'Ajuntament de Benimodo té l'obligació de tractar a les persones amb les quals es relaciona per motius laborals (companys/es, ciutadania, proveïdors/es, treballadors/es externs, etc.) amb respecte i acceptació;

Tot el personal de l'Ajuntament de Benimodo ha de col·laborar perquè totes les persones siguen respectades.





En aquest sentit, l'Ajuntament de Benimodo demana la implicació i participació de totes les persones que hi treballen i, en especial, a aquelles que tenen autoritat sobre altres, perquè assumeixen les responsabilitats presentades a continuació:

Evitar reproduir conductes o actituds d'assetjament incloses en el present Protocol que són o pugen ser ofensives, humiliants, degradants, molestes, hostils o intimidatòries per a qualsevol persona.

Actuar de forma adient i solidària davant de possibles casos d'assetjament o discriminació que estableix aquest document: no ignorar-los, no tolerar-los, no permetre la seva repetició o agreujament, informar-ne i demanar suport a les persones de referència, donant un acompanyament personalitzat a les possibles persones afectades.

2.2.- Marc normatiu.-

El Protocol s'ha elaborat de conformitat amb la normativa vigent, la qual és:

- A nivell internacional, és d'obligada referència el Conveni número 111 de la Organització Internacional del Treball sobre la discriminació (1958);*
- Conveni 190 de l'Organització Internacional del Treball, sobre la violència i l'assetjament.*
- Constitució Espanyola de 1978.*
- Llei 31/1995 de 8 de novembre de Prevenció de Riscos Laborals*
- Llei orgànica 5/2010, de 22 de juny, per la qual es modifica la Llei orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del codi penal assenyala, en l'apartat XI el seu preàmbul, que «dins dels delictes de tortures i contra la integritat moral, s'incrimina la conducta d'assetjament laboral, entenent per tal la fustigació psicològica o hostil en el marc de qualsevol activitat laboral o funcional que humiliï al que el sofreix, imposant situacions de greu ofensa a la dignitat».*
- Llei 2/2023, reguladora de la protecció de les persones que informen sobre infraccions normatives i de lluita contra la corrupció*
- Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el Text refós de l'Estatut Bàsic dels treballadors públics*

S'ha pres com a referència, entre altres:

- Resolució de 5 de maig de 2011, de la Secretaria d'Estat per a la Funció Pública, per la qual s'aprova i publica l'Acord de 6 d'abril de 2011 de la Taula*





General de Negociació de l'Administració General de l'Estat sobre el Protocol d'actuació enfront de l'assetjament laboral en l'Administració General de l'Estat.

- *Protocol de prevenció i actuació davant l'assetjament laboral en l'administració de la Generalitat*

OBJECTIUS DEL PROTOCOL I MESURES DE PREVENCIÓ.-

3.1.- Objectius del present document.-

A continuació es descriuen els objectius estratègics i operatius que es pretenen assolir amb el Protocol:

1.- Objectiu estratègic:

Definir el marc d'actuació en relació amb els casos d'assetjament moral o psicològic en l'àmbit laboral, amb un procediment ajustat a les realitats de l'Ajuntament de Benimodo, i amb la finalitat explícita d'evitar i erradicar aquest tipus de conductes en l'àmbit de la present entitat local.

2.- Objectius operatius:

Elaborar el Protocol per a la prevenció, la detecció, l'actuació i la resolució de situacions d'assetjament moral o psicològic en l'àmbit laboral de l'Ajuntament de Benimodo.

Els objectius específics d'aquest Protocol són els següents:

- 1. Informar, formar i sensibilitzar a tot el personal en matèria d'assetjament en l'àmbit laboral, en qualsevol de les seves modalitats.*
- 2. Disposar del procediment d'intervenció i acompanyament en un entorn segur, amb la finalitat d'atendre i resoldre aquestes situacions amb la màxima celeritat i dins dels terminis que estableix el Protocol, en la mesura que siga possible.*
- 3. Vetllar per un entorn laboral on les persones respecten mútuament la seva integritat i dignitat.*
- 4. Establir les mesures o mecanismes preventius, de protecció i de resposta necessaris per a evitar que es produeixin situacions d'assetjament.*
- 5. Garantir els drets de tracte just i la confidencialitat de les persones afectades.*
- 6. Garantir a tot el personal de l'organització el coneixement del protocol i facilitar el seu accés.*

ACTA DEL PLENO
Número: 2026-0004 Data: 16/06/2026

Codi Validació: AH4TQLAODYLK6MPPGWSC2Z5TY
Verificació: <https://benimodo.sedelectronica.es/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 7 de 40





7. Garantia dels drets laborals i protecció social de les víctimes.

8. Definir els models de sol·licitud dirigides a l'activació del present protocol.

3.2.- Prevenció de l'assetjament.-

A fi d'assegurar un entorn de treball respectuós, segur i inclusiu per a tothom, l'Ajuntament de Benimodo prioritza la implementació d'actuacions preventives abans de produir-se qualsevol dels tipus d'assetjament descrits en el present Protocol. En aquest sentit, les principals accions preventives a dur a terme són:

Informació: Difondre el Protocol per a la prevenció, la detecció, l'actuació i la resolució de situacions d'assetjament moral o psicològic en l'àmbit laboral de l'Ajuntament de Benimodo.

Sensibilització: Utilitzar les eines internes de comunicació per difondre els recursos disponibles en la matèria.

Formació: Formar (formació bàsica) al personal en el contingut del protocol i l'activació del procediment a través de professionals experts en la matèria, així com formar en profunditat (formació especialitzada) a les persones de referència i a les persones membres de la comissió instructora sobre el contingut del protocol i l'activació del procediment a través de professionals experts en la matèria.

CONCEPTE DE CONDUCTES D'ASSETJAMENT MORAL O PSICOLÒGIC. PRINCIPIS I GARANTIES

1.- Concepte de conductes d'assetjament laboral.-

En funció de la direcció de les interaccions entre l'assetjador o l'assetjadora i la persona que els sofreix i dels nivells organitzatius afectats es poden donar els següents tipus d'assetjament:

— Assetjament vertical descendent: pressió exercida per una persona amb superioritat jeràrquica sobre una o més persones treballadores.

— Assetjament vertical ascendent: pressió exercida per una empleada o un empleat o grup d'empleats i/o d'empleades sobre una persona amb superioritat jeràrquica.

— Assetjament horitzontal: pressió exercida per un empleat o una empleada o per un grup d'empleades i/o d'empleats sobre un dels companys o companyes.

Les parts que intervenen en una situació d'assetjament són les següents:

Agressor/a: persona que realitza les accions o conductes d'assetjament.





Víctima: persona que rep les agressions i percep les conductes.

Espectadors/es o testimonis: persones que observen i són testimonis que s'està produint aquesta situació.

Responsables: aquelles persones que tenen els mitjans, el poder i la força per a eradicar la situació d'assetjament o violència en el moment que es detecta i tenen coneixement.

- Assetjament moral: L'expressió «violència i assetjament» en el món del treball designa un conjunt de comportaments i pràctiques inacceptables, o d'amenaques de tals comportaments i pràctiques, ja siga que es manifestin una sola vegada o de manera repetida, que tinguin per objecte, que causen o siguen susceptibles de causar, un mal físic, psicològic, sexual o econòmic, i inclou la violència i l'assetjament per raó de gènere.

Té per objecte la creació d'un ambient intimidatori, ofensiu o humiliant per una o diverses persones, i que és susceptible de provocar danys a la seva integritat personal, ja siga en el seu vessant físic, psíquica o moral.

L'article 173 del Codi penal disposa el següent:

“ 1. El que infringira a una altra persona un tracte degradant, menyscabant greument la seua integritat moral, serà castigat amb la pena de presó de sis mesos a dos anys.

Igual pena s'imposarà a qui, tenint coneixement del parador del cadàver d'una persona, oculte de mode reiterat tal informació als familiars o afins d'esta.

Amb la mateixa pena seran castigats a qui, en l'àmbit de qualsevol relació laboral o funcional i prevalent-se de la seua relació de superioritat, realitze contra un altre de manera reiterada actes hostils o humiliants que, sense arribar a constituir tracte degradant, suposen greu assetjament contra la víctima.”

La definició es troba recollida, especialment en la pròpia jurisprudència, podent citar a aquests efectes la Sentència del Tribunal Suprem

45/2021, de 21 de gener (Recurs de cassació 889/2019), que defineix les següents notes característiques:

- Requereix este tipus penal que la conducta constituïska un tracte degradant, perquè es constitueix com una modalitat específica d'atemptat contra la integritat





moral, sent característica de la seua realització el caràcter sistemàtic i prolongat en el temps que determina un clima d'hostilitat i humiliació cap al treballador per qui ocupa una posició de superioritat de la qual abusa.

Els principis fonamentals són:

realitzar contra un altre actes hostils o humiliants, sense arribar a constituir tracte degradant; b) que tals actes siguen realitzats de manera reiterada; c) que s'executen en l'àmbit de qualsevol relació laboral o funcional; d) que el subjecte actiu es prevalga de la seua relació de superioritat; e) que tals actes tinguen la caracterització de greus.

Estes notes característiques es desenrotllen en els següents termes:

Actes denigrants

Requereix este tipus penal que la conducta constituísca un tracte degradant, perquè es constitueix com una modalitat específica d'atemptat contra la integritat moral, sent característica de la seua realització el caràcter sistemàtic i prolongat en el temps que determina un clima d'hostilitat i humiliació cap al treballador per qui ocupa una posició de superioritat de la qual abusa.

També podem assenyalar que es tracta de generar en la víctima un estat de desassossec mitjançant la fustigació psicològica que humilia a la mateixa constituint una ofensa a la dignitat.

Però no cal reconduir a esta categoria qualsevol actes que denoten conflicte. Una situació de fricció laboral no pot donar lloc a la comissió delictiva que s'examina.

Reiteració

A la noció d'assetjament és inherent la reiteració (només hi ha assetjament si es produeix repetició o acumulació de conductes). D'eixe mode, queden fora de la repressió penal les conductes impròpies, vexatòries fins i tot, que no pugen considerar-se com a reiterades.

Àmbit professional

La conducta típica consisteix en una fustigació psicològica desenrotllada en el marc d'una relació laboral o funcional que humilie al que el patix, imposant situacions de greu ofensa a la dignitat. Suposa, per tant, un tracte hostil o vexatori al qual és sotmesa una persona en l'àmbit laboral de manera sistemàtica

Superioritat





A efectes penals només pot activar-se este delictes quan mitjana cert prevalimient per part de qui està pretenent humiliar o assetjar a una altra persona.

Gravetat

Com que la reiteració constitueix un element essencial del concepte, la gravetat, esmentada com a element addicional, no pot estar basada en exclusiva en la repetició. Si ho estimàrem així, convertiríem eixe adjectiu en un afegit inútil i superflu. Si reiteració implica per sí gravetat, no existirien assetjaments no greus. Eixe enteniment contradiu la literalitat del precepte. El terme "gravetat" exigeix un plus enfront de l'assetjament que, per sí, implica reiteració d'actes.

La gravetat de l'assetjament no és una qüestió de fet; ha de concretar-se mitjançant una valoració estrictament jurídica, per més que gire entorn d'un concepte enormement vaporós com és el de "gravetat": quan podem catalogar de "greu" un assetjament.

Referent a això, el Tribunal Europeu de Drets Humans (cas Mouisel c. França, de 14 de novembre de 2002; i cas Gennadi Naoumenko c. Ucraïna, de 10 de febrer de 2004) estableix en reiterades sentències que per a sospesar la gravetat d'un fet susceptible de violar l'art. 3 del Conveni Europeu ha d'estar-se al conjunt de les circumstàncies de cada cas, entre les quals cita "la duració dels maltractaments, els seus efectes físics i mentals i, en alguns casos, el sexe, l'edat i l'estat de salut de la víctima.

Exemples de conductes :

Li fan un buidatge de funcions, deixant-li tasques o bé, no són les seves

funcions o són sense contingut

Se li recrimina, corregeix cridant en públic, amb faltes de respecte

Es desacredita davant la resta de companys/as

Es critica la seva vida privada

En aquestes conductes, depenent de la direcció de la interacció, es caracteritzen a vegades, per haver-hi:

- Abús de poder. Es tracta d'aquelles decisions que s'aparten de la lògica productiva o organitzativa de l'empresa o corporació i produeixen un perjudici objectiu a la dignitat o integritat d'una persona que es troba per sota jeràrquicament.*





• *Tracte vexatori. Quan es vulnera el dret a la deguda consideració de la dignitat de la persona (insults, menyspreus, etc.) de manera reiterada.*

Assetjament per discriminació: Són conductes d'abús d'autoritat i tracte vexatori que tenen un mòbil discriminatori.

Fem referència al conjunt d'actuacions dirigides cap a una persona o grup de persones que, per raó d'origen racial o ètnic, religió o conviccions, discapacitat, edat, llengua, lloc de naixement o veïnatge, o qualsevol altra condició o circumstància personal o social, tenen el propòsit o l'efecte d'atemptar contra la seva dignitat i de crear un entorn intimidatori, hostil, degradant, humiliant o ofensiu.

Exemples de conductes:

Les conductes són les mateixes que es realitzen en l'assetjament psicològic. No obstant això, també poden donar-se conductes o agressions físiques, constitutives de delictes penals.

Assetjament digital: El document de treball de la Organització Internacional del Treball estableix:

“Actualització de les necessitats del Sistema: Millora de la protecció enfront del ciberassetjament i a la violència i a l'assetjament en el món del treball possibilitat per les TIC”, entén per ciberassetjament en el món del treball com qualsevol comportament agressiu contra una víctima individual o un grup individualitzat de víctimes a través de les TIC en el context del treball.

El resultat previsible d'infligir aquests actes és un mal físic o psicològic a una víctima o a un grup de víctimes, amb el que sovint es degraden les condicions de treball de la víctima o les víctimes o de l'entorn de treball en general.

Així mateix, el ciberassetjament requereix que el comportament agressiu es produeixi de forma regular durant un període raonable o que la incidència d'aquest comportament agressiu tinga un efecte perjudicial durador”.

Exemples de conductes

Existeix ciberassetjament quan, de manera reiterada, un subjecte rep d'uns altres a través de suports mòbils o virtuals, agressions (amenaces, fustigació, humiliació, insults, ridiculitzacions, extorsions, robatoris de contrasenyes, suplantacions d'identitat, buit social...) amb missatges de text o veu, provoquen victimització psicològica, estrès emocional i rebuig social.

2.- Principis i Garanties.-





El Protocol per a la prevenció, la detecció, tractament i la resolució de situacions d'assetjament moral o psicològic en l'àmbit laboral ha de regular els següents principis i garanties de cara al compliment del procediment:

Respecte i protecció: S'actua amb respecte i discreció per protegir la intimitat i dignitat de les persones afectades.

Presumpció d'innocència: Ha d'estar garantida durant totes les fases del procediment fins a la resolució d'aquest, evitant estigmatitzar o etiquetar qualsevol de les parts implicades.

Confidencialitat: La informació recopilada en les actuacions té caràcter confidencial.

Totes les persones implicades en el procés d'intervenció de situacions d'assetjament han de garantir la confidencialitat del procés;

Les dades sobre la salut es tracten de manera específica, i s'incorporen a l'expedient després de l'autorització expressa de la persona afectada.

Dret a la informació: Totes les persones implicades en el procés d'intervenció de situacions d'assetjament tenen dret a la informació sobre: el procediment a seguir en cas d'assetjament, els drets i els deures, la fase en què es troba el procediment, i, segons el tipus de participació, el resultat de les fases del mateix.

Diligència i celeritat: El procediment informa sobre els terminis de resolució de les fases per aconseguir celeritat i la resolució ràpida de la denúncia.

Tracte just: Es garanteix una audiència imparcial i un tractament just per a totes les persones implicades.

Col·laboració: Totes les persones citades en el transcurs del procediment tenen el deure d'implicar-s'hi i de prestar la seva col·laboració.

Mesures cautelars: Si durant el procediment i fins al tancament hi ha indicis d'assetjament, les persones encarregades de les diferents fases d'intervenció poden proposar l'adopció de mesures cautelars.

No obstant això, en cas de que a la queixa o denúncia o al llarg del procediment d'investigació, s'observeix que les conductes denunciades són constitutives d'assetjament sexual o d'assetjament per raó de sexe, serà d'aplicació el Protocol per a la prevenció, la detecció, l'actuació i la resolució de situacions d'assetjament sexual, que s'inclou dins del Pla d'Igualtat de l'Ajuntament de Benimodo.

ÀMBIT APLICACIÓ DEL PROTOCOL.-

ACTA DEL PLENO
Número: 2026-0004 Data: 16/06/2026

Codi Validació: AH4TOLA0DYK6MPPGWS025TY
Verificació: <https://benimodo.sedelectronica.es/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 13 de 40





El protocol per a la prevenció, detecció i actuació enfront de l'assetjament en l'àmbit laboral, és aplicable a tot el personal, autònoms, personal temporal o fix, laboral personal eventual, personal en pràctiques, becaris/as, en formació, passants, personal voluntari, persones treballadores antigues, col·laboradors, així com, les persones que exerceixen l'autoritat, les funcions o la responsabilitat dins de L Ajuntament de Benimodo.

L'assetjament pot produir-se en qualsevol lloc o moment en què es troben les persones per raons laborals o professionals. Això inclou, per exemple, els desplaçaments per raó del servei, les assistències a activitats formatives, les reunions o els actes socials de l'OAC, tallers, jornades, activitats formatives, exemples:

— En el lloc de treball, inclusivament en els espais públics i privats quan són un lloc de treball.

— En el marc de les comunicacions que estiguin relacionades amb el treball, incloses les realitzades per mitjà de tecnologies de la informació i de la comunicació.

En cas de detectar-se una situació d'assetjament entre personal de l'Ajuntament de Benimodo i personal no propi que preste serveis (personal d'una organització /empresa externa), hi haurà comunicació recíproca del cas, perquè cadascuna de les parts aplique el seu procediment corresponent i prenga les mesures correctores que consideri necessàries.

El present procediment no impedeix el dret de la víctima a presentar una denúncia en

qualsevol moment davant la Inspecció de Treball i Seguretat Social, així com davant la jurisdicció civil, laboral o penal.

z ELEMENTS SUBJECTIUS I D'INTERVENCIÓ EN SITUACIONS D'ASSETJAMENT LABORAL.-

1.- Elements subjectius.-

Les persones de referència del Protocol són el primer punt de contacte intern entre les persones que presenten la queixa o denuncien l'assetjament i la Comissió instructora en cas de situació d'assetjament.

Les funcions de les persones de referència són:

Informar i assessorar la persona afectada;

Acompanyar la persona afectada en tot el procés; i





Proposar l'adopció de mesures preventives, cautelars, o correctores.

Comissió Instructora: La Comissió Instructora (CI) és l'equip de coordinació, gestió i seguiment dels possibles casos d'assetjament que es descriuen en aquest Protocol.

Es compona dels següents perfils:

1 persona amb un càrrec de comandament

1 professional tècnic de perfil jurídic

1 professional del servei de Prevenció de Riscos Laborals

En qualsevol cas, caldrà considerar que:

Si alguna persona membre de la Comissió té un vincle familiar, amistat personal, o pertany a la mateixa àrea que la persona denunciant o denunciada, aquesta persona membre de la CI s'haurà d'abstenir de participar en el procés i la seva figura es cobrirà per una de les persones suplents establertes. La mateixa persona membre declararà verbalment el conflicte d'interès abans de la reunió d'inici del procediment, deixant-ne constància a l'acta corresponent.

Si alguna persona membre de la Comissió és víctima o acusada d'assetjament s'haurà d'abstenir de participar en el procés i la seva figura es cobrirà per una de les persones suplents establertes.

Comissió seguiment del Protocol: Per a dur a terme aquesta tasca caldrà constituir una Comissió de Seguiment del Protocol. Aquesta Comissió, en tant que òrgan responsable del seguiment i la implementació de les mesures del Protocol, assumeix dins de les seves funcions el seguiment del present instrument.

2.- Actuacions d'intervenció en situacions d'assetjament.-

En el cas que es presente una situació d'assetjament a l'Ajuntament de Benimodo es defineixen dues vies de resolució: VIA INTERNA i VIA EXTERNA.

En aquest capítol es detalla el procediment a seguir per la via interna, i es concreten els elements de GESTIÓ DEL PROCEDIMENT D'ACTUACIÓ que faciliten l'agilitat i la correcta actuació en cas d'assetjament:

a.- Principis generals:

· Ser conscients que les persones que pateixen assetjament tenen drets i han de ser garantits.





- *La persona que pateix assetjament ha de tenir una persona de referència.*
- *Informar de manera clara i comprensible de tots els drets, serveis i recursos disponibles i de totes les possibles vies de resolució de la situació d'assetjament que pateixen o que estan en risc de patir*
- *Valorar si escau la derivació a d'altres serveis o recursos.*
- *Evitar processos de revictimització, on per exemple la persona assetjada haja de relatar repetidament la situació d'assetjament viscuda a persones diferents.*
- *Valorar l'estat emocional de la persona assetjada*

b.- Principis relatius a l'entorn d'atenció:

- *Facilitar un espai d'atenció personalitzada adequat, confortable, que permeta la confidencialitat, l'expressió de sentiments, que ofereix un clima de confiança suficient per a la lliure expressió del relat, de les emocions i ofereix també seguretat.*
- *Facilitar uns espais adequats per evitar que les atencions siguen visibles a terceres persones.*
- *Evitar la coincidència amb la persona presumptament autora dels fets.*
- *Evitar interrupcions.*

c.- Fases procediment intern d'intervenció en situacions d'assetjament:

- *Fase I: Comunicació i assessorament: El procediment intern s'inicia amb la comunicació dels fets. Aquesta comunicació pot ser una consulta mitjançant els canals informals, ja siga verbalment o telefònicament, a qualsevol de les persones de referència amb les quals la persona tinga confiança, o una denúncia*

Cal assenyalar que qualsevol persona que vulga realitzar alguna consulta, o denúncia pot acudir a qualsevol persona de referència. L'ús d'aquest sistema garanteix la confidencialitat del procés; només hi tindran accés la persona de referència que l'ha rebut i si s'escau, la resta de persones de referència. S'assegurarà la recepció i administració de les consultes i denúncies

La persona que presenta la denúncia ha de tenir motius raonables per creure que, amb la informació de la qual es disposa, els fets comunitats són certs.

En cas que la persona denunciant actui amb consciència de la manca de veracitat de la informació proporcionada, o amb la sola intenció de desacreditar la persona denunciada, se li podran exigir les responsabilitats pertinents.





Una consulta és una comunicació informal per preguntar o aclarir si una situació determinada pot ser considerada un cas d'assetjament, sense fer servir cap model oficial de denúncia de cas d'assetjament.

Una denúncia és una comunicació formal que fa servir el model oficial de denúncia de cas d'assetjament: Model de denúncia interna.

En rebre la comunicació, una o totes les persones de referència realitzaran el següent:

- *Informar la persona sobre el procés d'activació del Protocol i, si s'escau, d'altres vies de denúncia fora de l'organització.*
- *Assessorar sobre els diferents recursos jurídics i de salut als quals pot accedir internament la persona afectada. Si la persona decideix començar qualsevol tipus d'atenció, cal que done el seu consentiment explícit en un document que ho demostre. El consentiment informat és el procediment mitjançant el qual la persona rep informació sobre el procés d'intervenció, ja siga de manera oral i/o escrita, per tal que pugui decidir lliurement si vol iniciar-lo, i siga conscient tant dels beneficis com dels riscos potencials.*
- *Donar suport i acompanyament durant tot el procés en cas que la persona vulgui constituir la denúncia d'assetjament.*

Paral·lelament a la informació sobre l'estructura del procés i de les opcions existents, la persona denunciant haurà de saber que:

No serà sancionada ni hi haurà represàlies derivades de l'exercici del dret a denunciar o de l'assessorament i suport a la víctima.

La consulta i la posterior denúncia, que podran ser anònimes, seran secretes i es garantirà la confidencialitat.

En aquest moment, la persona podrà constituir la denuncia o desistir de denunciar els fet.

Si la persona afectada DESISTEIX DE DENUNCIAR ELS FETS, la persona de referència tanca l'expedient.

Si la persona DECIDEIX CONSTITUIR LA COMUNICACIÓ EN UNA DENÚNCIA, haurà d'emplenar el Model de denúncia interna L'emplenament del Model de denuncia interna és imprescindible en cas que es vulgui continuar amb la Fase de Denúncia interna





Una vegada rebut el Model de denúncia interna, la persona de referència pot:

- *No admetre a tràmit esta denúncia, per no complir amb les condicions exigides, o per resultar evident que el plantejat no pertany a l'àmbit d'este protocol.*
- *Iniciar la tramitació del cas segons el que es preveu a continuació:*
 - o *Comparteix el cas amb la CI i;*
 - o *Convoca una reunió d'inici de procediment*

· *Fase II: Denúncia interna i investigació:*

a) *Denúncia: Aquesta fase comença a partir de la recepció de la denúncia presentada per la persona presumptament assetjada i la convocatòria de la reunió d'inici amb la CI.*

La persona afectada ha de proporcionar un relat tan precís com siga possible sobre els indicis que fonamenten la denúncia

La denuncia interna ha de contenir la següent informació:

Nom i cognoms de la persona denunciant.

Nom i càrrec de la persona presumptament assetjadora.

Descripció dels fets considerats rellevants: descripció, dates, durada, freqüència dels fets...

Noms dels possibles testimonis.

b) *Investigació: Un cop rebuda la denúncia, la CI haurà de:*

Notificar a la persona denunciada sobre el contingut de les acusacions.

Comunicar tant a la persona denunciant com a la persona denunciada sobre el procés i les persones responsables de la investigació

Per a la instrucció del procediment, s'haurà d'elaborar un informe on es determine si hi ha proves suficients per confirmar que s'ha produït una situació d'assetjament.

Aquesta investigació es realitzarà segons la legislació vigent, i implicarà:

Analitzar la denúncia i la documentació que s'adjunta.

Entrevistar la persona que presenta la denúncia interna, la qual pot estar acompanyada per la persona de referència i/o una persona de confiança.





Entrevistar possibles testimonis, i informar-los de la necessitat de mantenir la confidencialitat del procés.

Entrevistar la persona denunciada, la qual pot estar acompanyada per la persona de referència i/o una persona de confiança. En el procediment administratiu, correspon a la part que ha infligit la discriminació demostrar que el seu comportament no ha estat discriminatori, d'acord amb la de normativa que siga aplicable.

Possibilitat de demanar suport a personal extern expert en la matèria

Valorar la implantació de mesures cautelars

c) Resolució de l'expedient: En aquesta fase s'estableixen les mesures d'actuació necessàries i adients a la situació de denúncia per assetjament i resultat de la investigació basades en les evidències, recomanacions i propostes. Després de l'aprovació, la CI redactarà i lliurarà la comunicació de la decisió per escrit a la persona denunciant i a la persona denunciada.

Paral·lelament, la decisió presa es comunicarà a la Comissió de Seguiment del Protocol, sense revelar dades personals de les persones afectades.

SI ES DISPOSA D'EVIDÈNCIES provades de l'assetjament, es procedirà a: Iniciar un expedient disciplinari contra les persones denunciades per una situació provada d'assetjament. Adoptar mesures correctores de tipus organitzatiu, si cal.

SI NO ES DISPOSA D'EVIDÈNCIES SUFICIENTS per confirmar l'assetjament, es procedirà a: Arxivar la denúncia i informar les persones denunciants i denunciades. Adoptar mesures generalistes que assegurin un entorn de treball segur, divers i respectuós. Aquestes mesures seran decidides per la CI, tenint en compte les recomanacions de persones professionals del servei de Prevenció de Riscos Laborals.

Fase III.- Seguiment: Un cop resolt l'expedient, es duu a terme un seguiment que no pot superar els 30 DIES NATURALS, on la CI revisa els acords realitzats per identificar qualsevol manca o eficiència en el procés que puga afectar negativament la persona víctima. En paral·lel, la CI ha de vetllar pel compliment de les mesures establertes.

d) Denúncies falses.-

Tota violació demostrada dels drets establerts en aquest Protocol ha de ser objecte de mesures disciplinàries, a més d'altres mesures que es considerin adequades. Al mateix temps, qualsevol comportament de frau o engany per part d'alguna de les

ACTA DEL PLENO
Número: 2026-0004 Data: 16/06/2026

Codi Validació: AH4TOLAQDYK6MPPGWSC2Z5TY
Verificació: https://benimodo.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 19 de 40





parts implicades en un cas d'assetjament ha de ser també objecte de sanció disciplinària.

En cas que el resultat de la investigació concloga la inexistència total i absoluta dels fets que es denuncien, es declaren els fets totalment falsos i s'aprecie de manera clara la mala fe de la persona denunciant, també es podran adoptar mesures disciplinàries contra ella.

A més a més, les denúncies hauran d'ajustar-se al model assenyalat en el present protocol, desestimant-se aquelles que no s'ajusten a este.

{ SEGUIMENT I AVALUACIÓ DEL PROTOCOL.-

Les persones de referència, la CI, la Comissió de Seguiment i la Direcció de l'Ajuntament de Benimodo es reuniran una vegada a l'any per realitzar el seguiment i l'avaluació del Protocol per a la prevenció, la detecció, l'actuació i la resolució de situacions d'assetjament moral o psicològic.

| CATÀLEG DE MESURES / PLA ACCIÓ.-

Mesura 1. Foment d'una cultura organitzativa lliure de violència i assetjament

Realitzar sessions informatives i oferir recursos educatius que clarifiquin quins són els comportaments acceptables i inacceptables en l'entorn laboral en relació amb l'assetjament moral i psicològic.

Objectiu mesura: Desenvolupar i implementar una cultura organitzativa amb uns coneixements clars i compartits entorn a una cultura laboral lliure de violència i assetjament laboral.

Indicadors: Nombre persones formades.

Mesura 2. Conscienciació pràctica sobre la normativa d'assetjament.

Realitzar tallers pràctics enfocats en la normativa vigent sobre assetjament i les seves implicacions.

Objectiu: Augmentar el nivell de conscienciació i comprensió entre la plantilla sobre la normativa contra l'assetjament, així com els diferents supòsits que poden constituir una situació d'assetjament

Indicadors: Nombre de tallers pràctic realitzats.

Mesura 3. Organització de sessions informatives sobre el Protocol





Organitzar sessions informatives per a tot el personal de l'Ajuntament de Benimodo sobre el Protocol.

Durant aquestes sessions, s'explicarà detalladament el funcionament del Protocol i els principis i garanties sota els quals opera, assegurant que totes les persones comprenguin com aplicar-lo i actuar en conseqüència.*.**

Objectiu: Garantir que tot el personal estigui informat i implicat en l'aplicació del Protocol, promovent una comprensió comuna sobre la seva importància i el seu funcionament.

Indicadors: Nombre de consultes resoltes sobre el Protocol.

} Disposicions addicionals.-

Disposició addicional primera.- Mentre no entre en vigor el present protocol, la persona de referència recaurà en la Direcció Superior de Personal de l'Ajuntament de Benimodo.

~ ANNEXES.-

Formulari de denúncia interna.-

2.- Drets i responsabilitats de la persona que denuncia.-

DRETS I RESPONSABILITATS DE LA PERSONA QUE DENÚNCIA EN UN PROCEDIMENT D'ASSETJAMENT EN QUALESEVOL DE LES SEVES MODALITATS EN L'ÀMBIT LABORAL.

En el marc d'un procediment d'assetjament en qualsevol de les modalitats en l'àmbit laboral que regula el protocol de l'Ajuntament de Benimodo, d'acord amb els protocols

d'assetjament en les diferents modalitats en l'àmbit laboral, es compromet a treballar en l'eradicació de qualsevol forma d'assetjament laboral dins de l'Organisme per a aconseguir espais segurs i lliures de qualsevol tipologia d'assetjament.

L'Ajuntament de Benimodo garanteix l'accés als protocols per part de totes les persones treballadores.

Dins d'aquest espai públic pots consultar i informar-te del següent:

— Protocol per a la prevenció, detecció i tractament de l'assetjament en l'àmbit laboral;

ACTA DEL PLENO
Número: 2026-0004 Data: 16/06/2026

Codi Validació: AH4TOLAQDYK6MPPGWSC2Z5TY
Verificació: <https://benimodo.sedelectronica.es/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 21 de 40





— *Protocol per a la prevenció, detecció i tractament de l'assetjament sexual o per raó de sexe;*

La persona que denuncia té els següent Drets:

- 1. Ser escoltat/da, acollit/da i informat/da en el marc del procediment formal, per la persona de referència que sigui triada d'acord amb la seva voluntat i que siga de la seva confiança;*
- 2. Ser acompanyat/da per una persona de la seva elecció durant les entrevistes amb els responsables de la investigació, així com durant tot el procediment;*
- 3. Tenir la seguretat que l'estudi dels fets són objectius i imparcials;*
- 4. Tenir la seguretat que la informació facilitada serà tractada amb la màxima i absoluta confidencialitat;*
- 5. Tenir garantia que es procedirà al tractament de la denúncia amb la màxima celeritat;*
- 6. Ser informat/da sobre el resultat de la investigació, i si es dona el cas, de les mesures que es duren a terme;*
- 7. Poder demanar en qualsevol fase del procediment la interposició de mesures cautelars;*
- 8. Ser atès/a quan ho estimi necessari per la unitat de seguretat i salut, durant i amb posterioritat al procediment, amb un seguiment i avaluació, si és el cas;*

Responsabilitats:

- 1. Dipositar, registrar, transmetre per escrit tots els incidents que sobrevinguin amb posterioritat a la interposició de la denúncia;*
- 2. Cooperar i col·laborar amb les persones encarregades de la investigació en relació amb la seva denúncia;*
- 3. No fer un ús fraudulent del vigent protocol, o no actuar de mala fe en contra de cap persona;*

DECLARE, que he estat informat/da per l'Ajuntament de Benimodo dels drets i responsabilitats que m'emparen i de la responsabilitat disciplinaria que puc incórrer respecte a les accions, declaracions o actes que pugui dur a terme i puguin ser constitutius de falsedat o mala fe.

ACTA DEL PLENO
Número: 2026-0004 Data: 16/06/2026

Codi Validació: AH4TOLAOBYLK6MPPGWSC2Z5TY
Verificació: <https://benimodo.sedelectronica.es/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 22 de 40





INFORMAT/DA,

Nom i cognoms

Lloc i data:

Signatura

3.- Conductes considerades com a assetjament laboral i aquelles que no són considerades assetjament laboral (Ref.: Resolució de 5 de maig de 2011, de la Secretaria d'Estat per a la Funció Pública – BOE núm. 130, d'1 de juny de 2011):

A) Conductes considerades assetjament laboral:

Dictar ordres d'impossible compliment amb els mitjans que al treballador se li assignen.

Ocupació en tasques inútils o que no tenen valor productiu.

Accions de represàlia enfront de treballadors que han plantejat queixes, denúncies o demandes enfront de l'organització, o enfront dels quals han col·laborat amb els reclamants.

Insultar o menysprear repetidament a un treballador.

Reprendre-ho reiteradament davant d'altres persones.

Difondre rumors falsos sobre el seu treball o vida privada.

B) Conductes que no són assetjament laboral (sense perjudi que puguin ser constitutives d'altres infraccions)

Modificacions substancials de condicions de treball sense causa i sense seguir el procediment legalment establert.

Pressions per a augmentar la jornada o realitzar determinats treballs.

Conductes despòtiques dirigides indiscriminadament a diversos treballadors.

Conflictes durant les vagues, protestes, etc.

Ofenses puntuals i successives dirigides per diversos subjectes sense coordinació entre ells.

Amonestacions sense desqualificar per no realitzar bé el treball.

Conflictes personals i sindicals.”

ACTA DEL PLENO
Número: 2026-0004 Data: 16/06/2026

Codi Validació: AH4TQLAODYLK6MPPGWSC2Z5TY
Verificació: <https://benimodo.sedelectronica.es/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 23 de 40





TERCER.- VIST l'informe emés pel Secretari-Interventor, de data 18 de febrer de 2026, relatiu a legislació i procediment aplicable.

CONSIDERANT l'exposat, es proposa a l'Ajuntament Ple l'adopció del següent **ACORD:**

PRIMER.- Aprovar el PROTOCOL ASSETJAMENT LABORAL: Protocol per a la prevenció, la detecció, tractament i resolució de l'assetjament moral o psicològic en l'àmbit laboral de L'Ajuntament de Benimodo.

SEGON.- EXPOSAR el protocol per un termini de 30 dies en el BOP de València i Tauler Electrònic de l'Ajuntament, perquè els interessats/ades puguen presentar al·legacions o aportar documents que consideren adients.

Transcorregut el termini sense formular-se al·legacions, l'aprovació inicial s'eleva a definitiva.

TERCER.- Traslladar el present Acord a la Conselleria d'Economia, Hisenda i Administració Pública, Direcció General de Funció Pública.

QUART.- Tramitat el Protocol, en els termes establits, s'integrarà dins del pla d'Igualtat, i s'actuarà de conformitat amb el que s'establix en el art 12 del RD 901 /2020, de 13 d'octubre.

El present acord relatiu a Protocol d'assetjament laboral s'aprova per UNANIMITAT dels presents.

B) ACTIVITAT DE CONTROL

DACIÓ DE COMPTES DE RESOLUCIÓ D'ALCALDIA (DES DE LA RESOLUCIÓ NUM. 41/2026 FINS A LA RESOLUCIÓ NUM. 142/2026)

Es dona compte a l'Ajuntament Ple de les següents Resolucions d'Alcaldia:

RESOLUCIO 2026-0142 [RESOLUCIÓ L·LICÈNCIA GUAL PERMANENT CR 9 D'OCTUBRE, 13] 16/02/2026 10:53 1210 - Padró de taxes -- SIA 914994 -- 12 GESTIÓN TRIBUTARIA -- Expedient 257/2026 -- 52742331L JUAN RAMIRO ARENES NAVARRO -- L·LICÈNCIA GUAL PERMANENT CR 9 D'OCTUBRE 13-

ACTA DEL PLENO
Número: 2026-0004 Data: 16/06/2026

Codi Validació: AH4TQLA0DYLK6MPGPWSC2Z5TY
Verificació: https://benimodo.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 24 de 40





RESOLUCIO 2026-0141 [RESOLUCIÓ ALCALDIA RECURSOS XI 10 K 2026] 16 /02/2026 10:53 2168 - Autorització d'activitats culturals, esportives, d'oci i formatives -- SIA 915333 -- 36. AUTORITZACIÓ ÚS INSTAL·LACIONS ESPORTIVES I AUTORITZACIONS EN MATÈRIA D'ESPORTS -- Expedient 39 /2026- AUTORITZACIÓ PRÉSTEC RECURSOS XI VOLTA A PEU 21 DE FEBRER DE 2026 --

RESOLUCIO 2026-0140 [RESOLUCIÓ ÚS VESTUARIS POLIESPORTIU MUNICIPAL -] 16/02/2026 10:53 2168 - Autorització d'activitats culturals, esportives, d'oci i formatives -- SIA 915333 -- 36. AUTORITZACIÓ ÚS INSTAL·LACIONS ESPORTIVES I AUTORITZACIONS EN MATÈRIA D'ESPORTS -- Expedient 39/2026 -ÚS VESTUARIS POLIESPORTIU MPAL. XI VOLTA A PEU 21 DE FEBRER DE 2026 --

RESOLUCIO 2026-0139 [RESOLUCIÓ D'ALCALDIA] 13/02/2026 16:07 1245 - Modificació de crèdit -- SIA 915366 -- 11 INTERVENCIÓN-TESORERIA -- Expedient 260/2026 -- EMC TRANSFERÈNCIA ENTRE PARTIDES MATEIXA ÀREA DE DESPESA --

RESOLUCIO 2026-0138 [RESOLUCIÓ D'ALCALDIA - BESTRETA DE CAIXA (JUSTIFICANTS DE PAGAMENT)] 13/02/2026 15:12 1238 - Gestió de caixa fixa -- SIA 915359 -- 11 INTERVENCIÓN-TESORERIA -- Expedient 251/2026 -- EXPEDIENT BESTRETA DE CAIXA: PEI - DESPESES REGISTRE PROPIETAT --

RESOLUCIO 2026-0137 [RESOLUCION ALCALDIA REQUERIMENT] 13/02 /2026 15:12 SIA 2366899 -- 07 CONTRACTACIÓ -- Expedient 209/2024 -- Múltiples interessats -- 3.02.- CONTRACTE D'OBRES - MODIFICACIÓ DE LA INSTAL·LACIÓ ELÈCTRICA DE BAIXA TENSIÓ PER A ZONA ESPORTIVA MUNICIPAL / MODIFICACIÓN DE LA INSTALACIÓN ELÉCTRICA PARA BAJA TENSIÓN PARA ZONA DEPORTIVA MUNICIPAL --

RESOLUCIO 2026-0136 [Resolució PR/2026/30 - CR-PADRÓN ALTA] 13/02/2026 13:48 2151 - Alta en el padró municipal d'habitants -- SIA 915025 -- 05 PADRÓN -- Expedient 258/2026 -- ALTA PADRÓ HABITANTS 2026: M.L. V. C., H. J. Q. P. i M.Á. C. V. --

RESOLUCIO 2026-0135 [RESOLUCIÓ ÚS CASA DE LA CULTURA -CELEBRACIÓ III JORNADA DEL CAQUI-] 13/02/2026 13:48 1172 - Peticions d'espais públics i recursos -- SIA 915064 -- 35. AUTORITZACIONS ÚS D'EDIFICIS MUNICIPALS -- Expedient 109/2026 -CESSIÓ CASA DE LA CULTURA - CELEBRACIÓ III JORNADA DEL SECTOR DEL CAQUI- 17 FEBRER 2026 -

ACTA DEL PLENO
Número: 2026-0004 Data: 16/06/2026

Codi Validació: AH4TOLAQDYK6MPPGWSC2Z5TY
Verificació: <https://benimodo.sedelectronica.es/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 25 de 40





RESOLUCIO 2026-0134 [RESOLUCIO ÚS ANTIC CASINO REPUBLICÀ i RECURSOS -ASSEMBLEA UD BENIMODO-] 13/02/2026 13:48 1172 - Peticions d'espais públics i recursos -- SIA 915064 -- 35. AUTORITZACIONS ÚS D'EDIFICIS MUNICIPALS -- Expedient 239/2026 --ÚS ANTIC CASINO REPUBLICÀ I RECURSOS -ASSEMBLEA UD BENIMODO- 16 FEBRER 2026-

RESOLUCIO 2026-0133 [Resolució PR/2026/31 - Resolució Pagaments] 12/02/2026 15:30 1237 - Documents comptables de pagament -- SIA 2240693 -- 11 INTERVENCIÓN- TESORERIA -- Expedient 259/2026 -- 2.03.- PAGAMENT SUBVENCIONS - PAGAMENT SUBVENCIÓ REHABILITACIÓ EDIFI AFECTAT PER DANA CASC HISTÒRIC -- Resolució PR/2026/31 - Resolució Pa...

RESOLUCIO 2026-0132 [RESOLUCIÓ ALCALDIA COMPENSACIÓ DEUTES IGNACIO BENAVENT LÓPEZ] 12/02/2026 14:10 1180 - Compensació de deute -- SIA 2710107 -- 12 GESTIÓN TRIBUTARIA -- Expedient 1592/2025 -- COMPENSACIÓ DEUTE IBU URBANA 2025 SOLARS APARCAMENT DESTINAT A APARCAMENT MUNICIPAL IGNACIO BENAVENT LÓPEZ --

RESOLUCIO 2026-0131 [RESOLUCIÓ LLICÈNCIA GUAL PERMANENT CR 1 DE MAIG, 21] 12/02/2026 14:10 1210 - Padró de taxes -- SIA 914994 -- 12 GESTIÓN TRIBUTARIA -- Expedient 208/2026 -- 73589858R ANDREU FALLADO MOYA -- LLICÈNCIA GUAL PERMANENT CR. 1 DE MAIG 21 --

RESOLUCIO 2026-0130 [RESOLUCIÓ AJORNAMENT PLUSVÀLUA 10-2023] 12/02/2026 14:10 1176 - Aplaçament o fraccionament del deute -- SIA 914997 -- 12 GESTIÓN TRIBUTARIA -- Expedient 252/2026 -- AJORNAMENT PLUSVÀLUA 10/2023 MARIA JOSEFA USINA MONZÓ --

RESOLUCIO 2026-0129 [RESOLUCIÓ ALTA DE GUAL PERMANENT CR 25 D'ABRIL 10 EN REBUT AVGDA GERMANIES 10] 12/02/2026 14:10 1199 - Modificació del padró de taxes -- SIA 1220585 -- 12 GESTIÓN TRIBUTARIA -- Expedient 127/2025 -- MODIFICACIÓ DE DADES REBUT DE GUAL PERMANENT A AVINGUDA GERMANIES 10 --

RESOLUCIO 2026-0128 [RESOLUCIÓ ÚS CENTRE POLIVALENT -SOPAR EXALTACIÓ FALLERES MAJORS-] 12/02/2026 14:10 1392 - Organització de festes -- SIA 1978985 -- 06 SECRETARÍA -- Expedient 719/2025 -- CELEBRACIÓ SOPAR AL CENTRE POLIVALENT -ACTE D'EXALTACIÓ FALLERES MAJORS- 2026-

ACTA DEL PLENO
Número: 2026-0004 Data: 16/06/2026

Codi Validació: AH4TQLAODYLK6MPGWSZ5TY
Verificació: <https://benimodo.sedelectronica.es/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 26 de 40





RESOLUCIO 2026-0127 [RESOLUCIÓ ÚS CASA DE LA CULTURA -EXALTACIÓ FALLERES MAJORS 2026- RECURSOS] 12/02/2026 14:10 1392 - Organització de festes -- SIA 1978985 -- 06 SECRETARÍA -- Expedient 719/2025 -- AUTORITZACIÓ RECURSOS ACTE D'EXALTACIÓ FALLERES MAJORS- 2026

RESOLUCIO 2026-0126 [RESOLUCION] 12/02/2026 14:10 1238 - Gestió de caixa fixa -- SIA 915359 -- 11 INTERVENCIÓN-TESORERIA -- Expedient 251/2026 -- EXPEDIENT BESTRETA DE CAIXA: PEI - DESPESES REGISTRE PROPIETAT --

RESOLUCIO 2026-0125 [RESOLUCIÓ CONVOCATÒRIA MESA DE NEGOCIACIÓ 17.02.2026] 11/02/2026 16:33 2049 - Taula de negociació -- SIA 915241 -- 06 SECRETARÍA -- Expedient 256/2026 -- MESA DE NEGOCIACIÓ (Protocol de prevenció i actuació davant de l'assetjament laboral) DATA: 17 de febrer de 2026 --

RESOLUCIO 2026-0124 [RESOLUCIÓ ALCALDIA] 11/02/2026 12:50 1085 - Responsabilitat patrimonial -- SIA 915037 -- 06 SECRETARÍA -- Expedient 18/2026 -- RESPONSABILITAT PATRIMONIAL PER CAIGUDA AL CR EL SALVADOR 28. TERCER: JUAN EMILIO FEBRER MACHÍ --

RESOLUCIO 2026-0123 [RESOLUCIÓ ALCALDIA REPARACIÓ FUGA D'AIGUA COMPTADOR D'AIGUA CR POETA DURÁN I TORTAJADA 18] 11/02/2026 12:50 1032 - Sol·licituds, queixes, suggeriments i propostes -- SIA 915021 -- 06 SECRETARÍA -- Expedient 2057/2025 -- 4.01.- RECLAMACIÓ HUMITATS PRODUÏDES PER FUGA EN COMPTADOR D'AIGUA POTABLE EN CR POETA DURAN 18 --

RESOLUCIO 2026-0122 [RESOLUCIÓ DESISTIMENT FRACCIONAMENT PLUSVÀLUA 10-2023] 11/02/2026 12:50 1176 - Aplaçament o fraccionament del deute -- SIA 914997 -- 12 GESTIÓN TRIBUTARIA -- Expedient 1603/2025 -- DESISTIMENT FRACCIONAMENT PLUSVÀLUA 10/2023 MARIA JOSEFA USINA MONZÓ --

RESOLUCIO 2026-0121 [Resolució PR/2026/29 - Resolució Pagaments] 11/02/2026 12:50 1237 - Documents comptables de pagament -- SIA 2240693 -- 11 INTERVENCIÓN-TESORERIA -- Expedient 240/2026 -- 2.01.- PAGAMENT A PROVEÏDORS - PAGAMENT A PROVEÏDORS: LIQUIDACIÓ INTERESOS CANON ABOCAMENT 2023-2024 -- Resolució PR/2026/29 - Resolució P...

RESOLUCIO 2026-0120 [Resolució PR/2026/28 - CR-PADRÓN ALTA] 11/02/2026 12:49 2151 - Alta en el padró municipal d'habitants -- SIA 915025 -- 05 PADRÓN -- Expedient 249/2026 -- ALTA PADRÓ HABITANTS 2026: V. L. V. C. --

ACTA DEL PLENO
Número: 2026-0004 Data: 16/06/2026

Codi Validació: AH4TQLAODYLK6MPPGWSC2Z5TY
Verificació: https://benimodo.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 27 de 40





RESOLUCIO 2026-0119 [RESOLUCIÓ INFORME RESTES FISIOLÒGIQUES A LA VIA PÚBLICA] 10/02/2026 21:40 2136 - Protecció de la legalitat ambiental i d'activitats -- SIA 915267 -- 38. SANITAT -- Expedient 202/2026 -- RECLAMACIÓ PER ABOCAMENT DE RESTES FISIOLÒGIQUES D'ANIMALS A LA VIA PÚBLICA --

RESOLUCIO 2026-0118 [RESOLUCIÓ AUDITORI CASA DE LA CULTURA] 10/02/2026 16:44 1172 - Peticions d'espais públics i recursos -- SIA 915064 -- 35. AUTORITZACIONS ÚS D'EDIFICIS MUNICIPALS -- Expedient 115/2026 -DESESTIMACIÓ ÚS AUDITORI CASA DE LA CULTURA - CONFERÈNCIA DIA 2 D'ABRIL 2026-

RESOLUCIO 2026-0117 [RESOLUCIÓ ÚS ANTIC CASINO REPUBLICÀ -SOPAR SOLIDARI-] 10/02/2026 16:44 1172 - Peticions d'espais públics i recursos -- SIA 915064 -- 35. AUTORITZACIONS ÚS D'EDIFICIS MUNICIPALS -- Expedient 111 /2026 -ÚS ANTIC CASINO REPUBLICÀ -SOPAR SOLIDARI CÀRITAS- 20 FEBRER 2026-

RESOLUCIO 2026-0116 [RESOLUCIÓ ÚS BIBLIOTECA I ORDINADORS -TALLER COMPTÈNCIES DIGITALS I PRELABORALS-] 10/02/2026 16:44 1172 - Peticions d'espais públics i recursos -- SIA 915064 -- 35. AUTORITZACIONS ÚS D'EDIFICIS MUNICIPALS -- Expedient 99/2026 -TALLER DE COMPETÈNCIES DIGITALS I PRELABORALS- març-maig -BIBLIOTECA MUNICIPAL

RESOLUCIO 2026-0115 [RESOLUCIÓ -CELEBRACIÓ CARNESTOLES- CEIP JOSEP GIL I HERVÀS] 10/02/2026 16:44 1172 - Peticions d'espais públics i recursos -- SIA 915064 -- 36. AUTORITZACIÓ ÚS INSTAL·LACIONS ESPORTIVES I AUTORITZACIONS EN MATÈRIA D'ESPORTS -- Expedient 220 /2026 -- ACOMPANYAMENT POLICIA LOCAL- CELEBRACIÓ CARNESTOLTES ALUMNAT COL·LEGI

RESOLUCIO 2026-0114 [RESOLUCIO ROSA MACHI] 10/02/2026 16:44 1288 - Llicències i autoritzacions d'ocupació de la via pública -- SIA 915069 -- 15 URBANISMO -- Expedient 158/2026 -- 20772333K ROSA MACHI NAVARRO -

RESOLUCIO 2026-0113 [2.- RESOLUCIO INICI EXPEDIENT] 10/02/2026 16:44 2152 - Baixa en el padró municipal d'habitants -- SIA 2955096 -- 05 PADRÓN -- Expedient 215/2026 -- BAIXES OFICI FEBRER 2026 PADRÓ HABITANTS --

RESOLUCIO 2026-0112 [Resolució PR/2026/27 - CR-PADRÓN ALTA] 10/02/2026 16:44 2151 - Alta en el padró municipal d'habitants -- SIA 915025 -- 05 PADRÓN -- Expedient 242/2026 -- ALTA PADRÓ HABITANTS 2026: S. J. G., E. A. J. i I. J. G. --

ACTA DEL PLENO
Número: 2026-0004 Data: 16/06/2026

Codi Validació: AH4TOLAQDYK6MPPGWSC2Z5TY
Verificació: <https://benimodo.sedelectronica.es/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 28 de 40





RESOLUCIO 2026-0111 [Resolució PEI 2026 MEA.G] 10/02/2026 16:
44 Concessió PEI 2026_MEA.G.

RESOLUCIO 2026-0110 [Resolució PEI 2026_CL.A.B] 10/02/2026 16:
44 Concessió PEI 2026_CL.A.B.

RESOLUCIO 2026-0109 [RESOLUCIÓ ALCALDIA LLIC. OBRES 4-2026
CAROLINA CLEMENTE DONATE] 10/02/2026 16:44 1302 - Llicències
d'obra major -- SIA 3143899 -- 15 URBANISMO -- Expedient 100/2026 -- 8.2.-
LLICÈNCIES D'OBRES - 4/2026 CAROLINA CLEMENTE DONATE --

RESOLUCIO 2026-0108 [CONVOCATÒRIA Examen test] 10/02/2026 16:
44 1148 - Proces selectiu -- SIA 915234 -- 08 PERSONAL -- Expedient 1944
/2025 -- Múltiples interessats -- PROCÉS SELECCIÓ CREACIÓ BORSA AUX.
ADMINISTRATIU/VA -- CONVOCATÒRIA TIPO TEST

RESOLUCIO 2026-0107 [Resolució PEI 2026_CL.A.B] 09/02/2026 15:
19 Concessió PEI 2026_CL.A.B.

RESOLUCIO 2026-0106 [RESOLUCIÓ ALCALDIA DESESTIMACIÓ DR OBRES 19-
2025 VICENTE VEGAS CARDONA] 09/02/2026 15:19 1300 - Declaracions
responsables urbanístiques -- SIA 3135962 -- 15 URBANISMO -- Expedient 619
/2025 --DESESTIMACIÓ DECLARACIÓ RESPONSABLE D'OBRES 19/2025
VICENTE VEGAS CARDONA --

RESOLUCIO 2026-0105 [RESOLUCIÓ ALCALDIA INFORME RETIRADA RESIDUS
POL 14 PARC 9007] 06/02/2026 19:20 1313 - Intervencions sobre el
medi -- SIA 1219765 -- 15 URBANISMO -- Expedient 179/2026 -- REMISSIÓ
INFORME DE RETIRADA RESIDUS POL 14 PARC. 9007 --

RESOLUCIO 2026-0104 [RESOLUCIÓ ALCALDIA BAIXA REBUT PER ERROR
MATERIAL REBUT AIGUA 2N SEMESTRE 2024 CR L'ALCÚDIA 7] 06/02/2026 19:
20 1199 - Modificació del padró de taxes -- SIA 1220585 -- 12 GESTIÓN
TRIBUTARIA -- Expedient 1857/2025 -- BAIXA REBUT AIGUA I CLAVEGUERAM
2N SEMESTRE 2024 CR L'ALCÚDIA 7 --

RESOLUCIO 2026-0103 [RESOLUCIÓ] 06/02/2026 19:20 2122 - Control
sanitari de les aigües -- SIA 915292 -- 38. SANITAT -- Expedient 230/2026 --
CONTROL INSPECCIÓ COMPLIMENT LEGIONELA - INSTAL·LACIONS
POLIESPORTIU --

RESOLUCIO 2026-0102 [Resolució PR/2026/25 - RESOLUCIÓ OCUPACIÓ VIA
PÚBLICA] 06/02/2026 19:20 1288 - Llicències i autoritzacions d'ocupació de la
vía pública -- SIA 3136021 -- 15 URBANISMO -- Expedient 226/2026 -- 25412826B

ACTA DEL PLENO
Número: 2026-0004 Data: 16/06/2026

Codi Validació: AH4TOLAQDYLK6MPPGWSC2Z5TY
Verificació: https://benimodo.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 29 de 40





BELEN NAVARRO MACHI -- Sol.licitud de Llicència d'Ocupació de Via Pública -
BELEN NAVARRO MACHI -- Resolució PR/2026...

RESOLUCIO 2026-0101 [RESOLUCIÓ AMPLIACIÓ GUAL] 06/02/2026 19:
20 2101 - Expedients de guals -- SIA 3181985 -- 15 URBANISMO -- Expedient
2065/2025 -- AUTORITZACIÓ PER AMPLIACIÓ DE LA ZONA PINTADA PER A
ENTRADA I EXIDA DE VEHICLES CR RIBERA ALTA 27 --

RESOLUCIO 2026-0100 [Resolució PR/2026/26 - CR-PADRÓN ALTA] 06/02/2026
19:20 2151 - Alta en el padró municipal d'habitants -- SIA 915025 -- 05 PADRÓN
-- Expedient 233/2026 -- ALTA PADRÓ HABITANTS 2026: J. L. P. G. --

RESOLUCIO 2026-0099 [RESOLUCIÓ APROVACIÓ CERT. 5] 06/02/2026 14:
34 SIA 915254 -- 29 SUBVENCIONS -- Expedient 190/2024 -- Múltiples
interessats -- SUBVENCIÓ PLA INVERSIONS 2024-2027 DE DIPUTACIÓ --
Aprovació certif. nº 5 obra "Rehabilitació escoles velles" (llar jubilats)

RESOLUCIO 2026-0098 [RESOLUCIÓ Rectificació] 06/02/2026 14:
34 2063 - Reclamacions de danys a tercers -- SIA 915208 -- 06 SECRETARÍA --
Expedient 130/2026 -- COMPAÑIA DE SEGUROS Y REASEGUROS, S.A. --
RECLAMACIÓ PER DANYS EN PARC DE SANT FELIP (CAMÍO OBRES ARDO) --

RESOLUCIO 2026-0097 [RESOLUCIO PROHIBIR ESTACIONAR -CELEBRACIÓ
MANIFEST D'INDUMENTÀRIA-] 05/02/2026 16:48 2099 - Autoritzacions de
talls de la vía pública -- SIA 2823388 -- 26 POLICIA -- Expedient 203/2026 -
PROHIBIT ESTACIONAR EN LA PL. MACHÍ MANIFEST INDUMENTÀRIA-

RESOLUCIO 2026-0096 [RESOLUCIO] 05/02/2026 16:48 1372 - Certificats i
justificants d'empadronament i convivència -- SIA 915028 -- 05 PADRÓN --
Expedient 153/2026 -- CERTIFICAT DE CONVIVÈNCIA J. F. R. --

RESOLUCIO 2026-0095 [2.- RESOLUCIO INICI EXPEDIENT] 05/02/2026 16:
47 2152 - Baixa en el padró municipal d'habitants -- SIA 2955096 -- 05 PADRÓN
-- Expedient 213/2026 -- BAIXES OFICI PADRÓ HABITANTS 2026: V. S. R., M.A.
P. R. i M.T. L. D. --

RESOLUCIO 2026-0094 [RESOLUCIÓ DESISTIMENT LLICÈNCIA D'OBRES 65-
2024] 05/02/2026 16:47 1303 - Llicències d'obra menor -- SIA 3143899 --
15 URBANISMO -- Expedient 1736/2024 -- DESISTIMENT LLICÈNCIA D'OBRES -
65/2024 SUMINISTROS CARLET SL --

RESOLUCIO 2026-0093 [RESOLUCIÓ DESISTIMENT DECLARACIÓ
RESPONSABLE D'OBRES 8-2025] 05/02/2026 16:47 1300 -
Declaracions responsables urbanístiques -- SIA 3135962 -- 15 URBANISMO --

ACTA DEL PLENO
Número: 2026-0004 Data: 16/06/2026

Codi Validació: AH4TOLAQDYK6MPPGWSC2Z5TY
Verificació: https://benimodo.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 30 de 40





Expedient 227/2025 -- DESISTIMENT DECLARACIÓ RESPONSABLE D'OBRES 8 /2025 ABDELLAH EL AIDI --

RESOLUCIO 2026-0092 [RESOLUCIÓ anul·lació] 05/02/2026 16:47 SIA 915254 -- 29 SUBVENCIONS -- Expedient 190/2024 -- Múltiples interessats -- SUBVENCIO PLA INVERSIONS 2024-2027 DE DIPUTACIÓ -- Anul·lació sol·licitud informe obra Mesures prevenció avingudes

RESOLUCIO 2026-0091 [RESOLUCIO ALCALDIA - PAGAMENT 6 DE ADO 2025 (1)] 05/02/2026 16:47 1237 - Documents comptables de pagament -- SIA 2240693 -- 11 INTERVENCIÓN-TESORERIA -- Expedient 2213/2025- F/2025/34 - O /2025/76 -- P/2026/06

RESOLUCIO 2026-0090 [RESOLUCIÓ DESESTIMACIÓ ÚS EDIFICI MUNICIPAL CR PAÍS VALENCIÀ I AJUDA ECONÒMICA CLASSES DE BALL] 05/02/2026 16:47 1172 - Peticions d'espais públics i recursos -- SIA 915064 -- 35. AUTORITZACIONS ÚS D'EDIFICIS MUNICIPALS -- Expedient 190/2026 -- G96959861 ASSOCIACIÓ D'AMES DE CASA I CONSUMIDORS TYRIUS DE BENIMODO -- ÚS LOCAL MUNICIPAL SITUAT AL CARRER PAÍS VALENCIÀ - CLASSES DE BALL- --

RESOLUCIO 2026-0089 [RESOLUCIÓ INICI] 05/02/2026 11:49 2063 - Reclamacions de danys a tercers -- SIA 915208 -- 06 SECRETARÍA -- Expedient 130/2026 -- RECLAMACIÓ PER DANYS EN PARC DE SANT FELIP (CAMÍO OBRES ARDO) --

RESOLUCIO 2026-0088 [Resolució PR/2026/17 - CR-PADRÓN ALTA] 04/02/2026 14:27 2151 - Alta en el padró municipal d'habitants -- SIA 915025 -- 05 PADRÓN -- Expedient 134/2026 -- ALTA PADRÓ HABITANTS 2026: Z. R. --

RESOLUCIO 2026-0087 [Resolució PR/2026/18 - CR-PADRÓN ALTA] 04/02/2026 14:27 2151 - Alta en el padró municipal d'habitants -- SIA 915025 -- 05 PADRÓN -- Expedient 137/2026 -- ALTA PADRÓ HABITANTS 2026: M. S. --

RESOLUCIO 2026-0086 [RESOLUCIÓ RECURSOS -ENLLUMENAT FAÇANA ANTIC CASINO REPUBLICÀ-] 04/02/2026 14:27 1392 - Organització de festes -- SIA 1978985 -- 06 SECRETARÍA -- Expedient 1563/2025 -- ÚS ANTIC CASINO REPUBLICÀ -MANIFEST D'INDUMENTÀRIA FALLERES MAJORS 2026- 7 FEBRER 2026

RESOLUCIO 2026-0085 [Resolució PR/2026/23 - CR-PADRÓN ALTA] 04/02/2026 14:27 2151 - Alta en el padró municipal d'habitants -- SIA 915025 -- 05 PADRÓN -- Expedient 180/2026 -- ALTA PADRÓ HABITANTS 2026: Z. D. M. H. --

ACTA DEL PLENO
Número: 2026-0004 Data: 16/06/2026

Codi Validació: AH4TQAOYK6MPPGWSC2Z5TY
Verificació: <https://benimodo.sedelectronica.es/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 31 de 40





RESOLUCIO 2026-0084 [RESOLUCIÓ ALCALDIA LLIC. OBRES 1-2026 FRANCISCA CRUZ PÉREZ] 04/02/2026 14:27 1303 - Llicències d'obra menor -- SIA 3143899 -- 15 URBANISMO -- Expedient 72/2026 -- 8.2.- LLICÈNCIES D'OBRES - 1/2026 FRANCISCA CRUZ PÉREZ --

RESOLUCIO 2026-0083 [RESOLUCIÓ BAIXA COMPTADOR AIGUA POTABLE CR CANALEJAS 6] 04/02/2026 14:27 1342 - Gestió del servei d'aigües -- SIA 915133 -- 18 AIGÜES -- Expedient 1682/2024 -- BAIXA COMPTADOR D'AIGUA POTABLE CARRER CANALEJAS 6 --

RESOLUCIO 2026-0082 [Resolució PR/2026/24 - CR-PADRÓN MODIFICACIÓN DOMICILIO] 04/02/2026 14:27 1376 - Modificació en el padró municipal d'habitants -- SIA 2940280 -- 05 PADRÓN -- Expedient 184/2026 -- 20841227F FRANCISCO ANDRADA FERRER -- CANVI DOMICILI PADRÓ HABITANTS 2026: Francisco Andrada Ferrer i Alba Pla Buades -- Resolució PR/2026/2...

RESOLUCIO 2026-0081 [RESOLUCIO AULA CASA DE LA CULTURA - ASSEMBLEA UD BENIMODO-] 04/02/2026 14:27 1172 - Peticions d'espais públics i recursos -- SIA 915064 -- 35. AUTORITZACIONS ÚS D'EDIFICIS MUNICIPALS -- Expedient 191/2026 - ÚS AULA DIDÍN PUIG-CELEBRACIÓ ASSEMBLEA UD BENIMODO- 13 FEBRER 2026-

RESOLUCIO 2026-0080 [RESOLUCIÓ AUDITORI CASA DE LA CULTURA] 04/02/2026 14:27 1172 - Peticions d'espais públics i recursos -- SIA 915064 -- 35. AUTORITZACIONS ÚS D'EDIFICIS MUNICIPALS -- DESESTIMACIÓ ÚS SALÓ D'ACTES DE LA CASA DE LA CULTURA -BIGBIKES -7 DE FEBRER 2026-

RESOLUCIO 2026-0079 [Resolució PR/2026/15 - RESOLUCIÓ GESTIÓ UNITATS FUNERÀRIES] 30/01/2026 17:29 1416 - Inhumacions e incineracions -- SIA 914972 -- 10 CEMENTERI -- Expedient 94/2026 -- 73593465C NOEMI ESCOBAR PULGAR, 03016923J CASIMIRO PULGAR DÍAZ -- EXPEDIENT DE DEFUNCIO DE CASIMIRO PULGAR DIAZ -- Resolució PR/2026/15 - RESOLUCIÓ GESTIÓ UNI...

RESOLUCIO 2026-0078 [RESOLUCIO JOSEFA MOLTO BOIX] 30/01/2026 14:41 1288 - Llicències i autoritzacions d'ocupació de la vía pública -- SIA 915069 -- 15 URBANISMO -- Expedient 2114/2025 -- 20758426Y JOSEFA MOLTO BOIX

RESOLUCIO 2026-0077 [RESOLUCION CAROLINA CLEMENTE DONATE] 30/01/2026 14:41 1288 - Llicències i autoritzacions d'ocupació de la vía pública -- SIA 915069 -- 15 URBANISMO -- Expedient 101/2026 -- 20842673G CAROLINA CLEMENTE DONATE

ACTA DEL PLENO
Número: 2026-0004 Data: 16/06/2026

Codi Validació: AH4TQLAODYLK6MPGWS2Z5TY
Verificació: https://benimodo.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 32 de 40





RESOLUCIO 2026-0076 [RESOLUCIO BELEN NAVARRO MACHI] 30/01/2026 14:41 1288 - Llicències i autoritzacions d'ocupació de la vía pública -- SIA 915069 -- 15 URBANISMO -- Expedient 87/2026 -- 25412826B BELEN NAVARRO MACHI -- Sol.licitud de Llicència d'Ocupació de Via Publica

RESOLUCIO 2026-0075 [RESOLUCIO MIGUEL ANGEL VEGAS] 30/01/2026 14:41 1288 - Llicències i autoritzacions d'ocupació de la vía pública -- SIA 915069 -- 15 URBANISMO -- Expedient 5/2026 -- 53886238K ALVARO VEGAS MARTINEZ, 20795079C MIGUEL-ANGEL VEGAS CARDONA

RESOLUCIO 2026-0074 [RESOLUCIÓ ALCALDIA APROVACIÓ PADRONS FISCALS AGUA I ABOCAMENT INDUSTRIAL 2N SEMESTRE 2025] 30/01/2026 14:41 1210 - Padró de taxes -- SIA 2769646 -- 12 GESTIÓN TRIBUTARIA -- Expedient 142/2026 -- APROVACIÓ PADRONS FISCALS 2N SEMESTRE 2025 --

RESOLUCIO 2026-0073 [RESOLUCIÓ ALCALDIA DECLARACIÓ RESPONSABLE OBRES 60-2025 ÁNGELA CORRALIZA ROMERO] 30/01/2026 14:41 1300 - Declaracions responsables urbanístiques -- SIA 3135962 -- 15 URBANISMO -- Expedient 2127/2025 -- 8.1.- DECLARACIÓ RESPONSABLE D'OBRES - 60/2025 ÁNGELA CORRALIZA ROMERO --

RESOLUCIO 2026-0072 [RESOLUCIO -CONCERT SOCIETAT UNIÓ MUSICAL SANTA CECÍLIA] 30/01/2026 14:41 1172 - Peticions d'espais públics i recursos -- SIA 915064 -- 35. AUTORITZACIONS ÚS D'EDIFICIS MUNICIPALS -- Expedient 103/2026 -ÚS AUDITORI CASA DE LA CULTURA -CONCERT SOCIEDAD UNIÓN MUSICAL SANTA CECILIA GUADASSUAR- 22 FEBRER 2026-

RESOLUCIO 2026-0071 [Resolució PR/2026/20 - CR-PADRÓN ALTA] 30/01/2026 14:41 2151 - Alta en el padró municipal d'habitants -- SIA 915025 -- 05 PADRÓN -- Expedient 1819/2025 -- ALTA PADRÓ HABITANTS 2025: M.P. G. R., E. M. M. i T. M. G. --

RESOLUCIO 2026-0070 [Resolució PR/2026/21 - CR-PADRÓN MODIFICACIÓN DOMICILIO] 30/01/2026 14:41 1376 - Modificació en el padró municipal d'habitants -- SIA 2940280 -- 05 PADRÓN -- Expedient 155/2026 -- 20795059T DOMINGO MACHI ORTIZ -- CANVI DOMICILI PADRÓ HABITANTS 2026: Domingo Machí Ortiz -- Resolució PR/2026/21 - CR-PADRÓN MODIFICACIÓN D...

RESOLUCIO 2026-0069 [Resolució PR/2026/22 - CR-PADRÓN MODIFICACIÓN DOMICILIO] 30/01/2026 14:41 1376 - Modificació en el padró municipal

ACTA DEL PLENO
Número: 2026-0004 Data: 16/06/2026

Codi Validació: AH4TOLAQDYK6MPPGWSC2Z5TY
Verificació: <https://benimodo.sedelectronica.es/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 33 de 40





d'habitants -- SIA 2940280 -- 05 PADRÓN -- Expedient 145/2026 -- Y9570333R VITA MATVIEIEVA -- CANVI DOMICILI PADRÓ HABITANTS 2026: Vita Matvieieva i Riehina Matvieieva -- Resolució PR/2026/22 - CR-PADRÓN M...

RESOLUCIO 2026-0068 [RESOLUCIÓ] 30/01/2026 14:41 1036 - Participació en organismes i institucions -- SIA 1978979 -- 06 SECRETARÍA -- Expedient 5/2025 -- COMUNITAT D'USUARIS D'ABOCAMENTS L'ALCUDIA-BENIMODO -EXERCICI 2025- --

RESOLUCIO 2026-0067 [RESOLUCIÓ ÚS CASA DE LA CULTURA -EXALTACIÓ FALLERES MAJORS 2026-] 30/01/2026 12:17 1392 - Organització de festes -- SIA 1978985 -- 06 SECRETARÍA -- Expedient 719/2025 -- SOL·LICITUD COL·LABORACIÓ FALLA - ÚS SALÓ D'ACTES DE LA CASA DE LA CULTURA - ACTE D'EXALTACIÓ FALLERES MAJORS- 2026

RESOLUCIO 2026-0066 [Resolució PR/2026/19 - CR-PADRÓN MODIFICACIÓN DOMICILIO] 30/01/2026 12:17 1376 - Modificació en el padró municipal d'habitants -- SIA 2940280 -- 05 PADRÓN -- Expedient 146/2026 -- 20865213G ALEX MIQUEL SANCHEZ -- CANVI DOMICILI PADRÓ HABITANTS 2026: Alex Miquel Sánchez -- Resolució PR/2026/19 - CR-PADRÓN MODIFICACIÓN D...

RESOLUCIO 2026-0065 [RESOLUCIÓ DESESTIMACIÓ CANVI UBICACIÓ] 28 /01/2026 15:34 2131 - Declaracions responsables d'activitats recreatives i espectacles públics -- SIA 915131 -- 34 LLIC. ACTIVITAT I ALTRES ENGINYER -- Expedient 76/2026 --DESESTIMACIÓ CANVI D'UBICACIÓ - INSTAL·LACIÓ BOU MECÀNIC EN POLIESPORTIU MUNICIPAL DIA 28.01.2026. --

RESOLUCIO 2026-0064 [3 RESOLUCIÓ NÒMINES GENER 2025] 28/01 /2026 15:33 1144 - Expedients de nòmines -- SIA 915228 -- 11 INTERVENCIÓN- TESORERIA -- Expedient 129/2026 -- 2.02.- PAGAMENT NÒMINES GENER 2026 --

RESOLUCIO 2026-0063 [RESOLUCIÓ ÚS ANTIC CASINO REPUBLICÀ - MANIFEST D'INDUMENTÀRIA-] 26/01/2026 16:03 1392 - Organització de festes -- SIA 1978985 -- 06 SECRETARÍA -- Expedient 1563/2025 -- ÚS ANTIC CASINO REPUBLICÀ -MANIFEST D'INDUMENTÀRIA FALLERES MAJORS 2026-

RESOLUCIO 2026-0062 [RESOLUCIÓ RECURS LIQUIDACIÓ IIVTNU] 26/01 /2026 16:03 1215 - Recursos, reclamacions i devolucions derivades en materia tributaria -- SIA 914992 -- 12 GESTIÓN TRIBUTARIA -- Expedient 1916/2025 -- RECURS DE REPOSICIÓ CONTRA LIQUIDACIÓ DE L'IIVTNU. TERCER: JUAN ESCUDERO BORRULL -- MARIA CARMEN AMADOR BARRULL.

ACTA DEL PLENO
Número: 2026-0004 Data: 16/06/2026

Codi Validació: AH4TOLAQDYK6MPPGWSC2Z5TY
Verificació: https://benimodo.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 34 de 40





RESOLUCIO 2026-0061 [RESOLUCIÓ ALCALDIA INFORME URBANÍSTIC] 26 /01/2026 16:03 2017 - Informes tècnics i de serveis -- SIA 915046 -- 15 URBANISMO -- Expedient 30/2026 -- INFORME URBANÍSTIC CR COOPERATIVA AGRÍCOLA 5 --

RESOLUCIO 2026-0060 [Resolució PR/2026/14 - CR-PADRÓN MODIFICACIÓN DOMICILIO] 26/01/2026 16:03 1376 - Modificació en el padró municipal d'habitants -- SIA 2940280 -- 05 PADRÓN -- Expedient 2198/2025 -- C02534245 GERALDINE MERCEDES REYES AGUIRRE -- CANVI DOMICILI PADRÓ HABITANTS 2025: Daniel Antonio Umaña , Geraldine Mercedes Reyes i Matias...

RESOLUCIO 2026-0059 [RESOLUCIÓ ALCALDIA DR OBRES 58-2025] 26/01 /2026 16:03 1300 - Declaracions responsables urbanístiques -- SIA 3135962 -- 15 URBANISMO -- Expedient 2060/2025 -- 8.1.- DECLARACIÓ RESPONSABLE D'OBRES - 58/2025 JOSEFA MOLTÓ BOIX --

RESOLUCIO 2026-0058 [RESOLUCIÓ ÚS EDIFICI MUNICIPAL CR. PAÍS VALENCIÀ -BALLS EN LÍNIA BENIMODO-] 26/01/2026 16:03 1172 - Peticions d'espais públics i recursos -- SIA 915064 -- 35. AUTORITZACIONS ÚS D'EDIFICIS MUNICIPALS -- Expedient 110/2026 - ÚS LOCAL MUNICIPAL SITUAT AL CARRER PAÍS VALENCIÀ 19-

RESOLUCIO 2026-0057 [RESOLUCIÓ ALCALDIA L·LICÈNCIA SEGREGACIÓ 2-2025] 26/01/2026 16:03 2109 - L·licències de parcel·lació/segregació -- SIA 3143899 -- 15 URBANISMO -- Expedient 2197/2025 -- 8.4.- L·LICÈNCIA DE SEGREGACIÓ - CR MURALLA LLARGA 44 - CR JOANOT MARTORELL 21 --

RESOLUCIO 2026-0056 [Resolució d'Alcaldia] 26/01/2026 16:03 2151 - Alta en el padró municipal d'habitants -- SIA 915025 -- 05 PADRÓN -- Expedient 2171 /2025 -- ALTA PADRÓ HABITANTS 2025: M. M. N. i F. S. F. --

RESOLUCIO 2026-0055 [3 RESOLUCIO ALCALDIA - PAGAMENT 5] 26/01 /2026 16:03 1237 - Documents comptables de pagament -- SIA 2240693 -- 11 INTERVENCIÓN-TESORERIA -- Expedient 2213/2025 -- 2.01.- PAGAMENT A PROVEÏDORS - PAGAMENT A PROVEÏDORS I SERVEIS MANCOMUNITAT RIBERA ALTA SERVEIS SOCIALS + ANIMALS ABANDONATS + UPPCA + EEIIA + ASSISTÈNCIA TÈCNICA + 2n 50% SUBVENCIO CEIP MES DE DESEMBRE 2025 (II) - F/2025/34 - O/2025/76 --

RESOLUCIO 2026-0054 [Resolució PR/2026/16 - CR-PADRÓN ALTA] 26/01/2026 16:03 2151 - Alta en el padró municipal d'habitants -- SIA 915025 -- 05 PADRÓN -- Expedient 117/2026 -- ALTA PADRÓ HABITANTS 2026: A. A. S. R. --

ACTA DEL PLENO
Número: 2026-0004 Data: 16/06/2026

Codi Validació: AH4TQLAODYLK6MPPGWSC2Z5TY
Verificació: <https://benimodo.sedelectronica.es/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 35 de 40





RESOLUCIO 2026-0053 [RESOLUCIÓ concessió] 26/01/2026 16:03
1266 - Subvencions otorgades per concurrència competitiva -- SIA 2810656 --
29 SUBVENCIONS -- Expedient 1619/2025 -- Múltiples interessats -- SUBVENCIÓ
REHABILITACIÓ EDIFICIS AFECTATS PER DANA OCTUBRE 2024 --

RESOLUCIO 2026-0052 [RESOLUCIÓ ALCALDIA LLIC. OBRES 12-2025] 26/01/2026 16:03
1303 - Llicències d'obra menor -- SIA 3143899 -- 15
URBANISMO -- Expedient 406/2025 -- LLICÈNCIA D'OBRES - 12/2025 CR SANT
ANTONI 63 B --

RESOLUCIO 2026-0051 [Resolució TE VR.B.LL] 26/01/2026 16:03 SIA 915166
-- 22 SERVEIS SOCIALS -- Expedient 120/2026 -- 20788499H VICENTE RAUL
BERTI LLISO -- Sol·licitud targeta d'estacionament per a persones amb mobilitat
reduïda - RENOVACIÓ --

RESOLUCIO 2026-0050 [RESOLUCIÓ BOU MECÀNIC -ANIVERSARI-] 23/01/2026 17:52
2131 - Declaracions responsables d'activitats recreatives i
espectacles públics -- SIA 915131 -- 34 LLIC. ACTIVITAT I ALTRES ENGINYER --
Expedient 76/2026 - INSTAL·LACIÓ BOU MECÀNIC EN POLIESPORTIU
MUNICIPAL DIA 28.01.2026-

RESOLUCIO 2026-0049 [RESOLUCIÓ CELEBRACIÓ FESTA SANT ANTONI -
FALLA LA TAFARRAETA-] 23/01/2026 13:38 2168 - Autorització
d'activitats culturals, esportives, d'oci i formatives -- SIA 915333 -- 01 ALCALDIA --
Expedient 51/2026 -CELEBRACIÓ FESTA SANT ANTONI -FALLA LA
TAFARRAETA-

RESOLUCIO 2026-0048 [RESOLUCIO ALCALDIA DECLARACIÓ RESPONSABLE
2a OCUPACIÓ 6-2025 ADRIÁN TERUEL LARA] 23/01/2026 13:38 2110 -
Cèdules d'habitabilitat -- 15 URBANISMO -- Expedient 1650/2025 -- DECLARACIÓ
RESPONSABLE SEGONA OCUPACIÓ - 6/2025 SANT ANTONI 63 B --

RESOLUCIO 2026-0047 [RESOLUCIO?] 22/01/2026 13:04 1049 - Circulars o
comunicacions internes -- SIA 1220556 -- 01 ALCALDIA -- Expedient 2154/2025 --
20841519T ADRIAN ARANDA PERIS -- 9.06.- CIRCULARS/ COMUNICACIONS
INTERNES - COMUNICACIÓ ASSETJAMENT LABORAL --

RESOLUCIO 2026-0046 [Resolució PR/2026/12 - CR-PADRÓN ALTA] 22/01/2026
10:13 2151 - Alta en el padró municipal d'habitants -- SIA 915025 -- 05 PADRÓN
-- Expedient 56/2026 -- ALTA PADRÓ HABITANTS 2025: B. O. --

RESOLUCIO 2026-0045 [RESOLUCIÓ -ÚS INSTAL·LACIONS DEL CAMP DE
FUTBOL- CARLET EMF CLUB DE FUTBOL] 22/01/2026 10:13 1172 - Peticions

ACTA DEL PLENO
Número: 2026-0004 Data: 16/06/2026

Codi Validació: AH4TQLAQDYLK6MPGWS2Z5TY
Verificació: https://benimodo.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 36 de 40





d'espais públics i recursos -- SIA 915064 -- 36. AUTORITZACIÓ ÚS INSTAL·LACIONS ESPORTIVES I AUTORITZACIONS EN MATÈRIA D'ESPORTS -- Expedient 89/2026 -ÚS CAMP DE FUTBOL -CARLET EMF CLUB DE FUTBOL- 23 DE GENER 2026

RESOLUCIO 2026-0044 [DESESTIMACIÓ LLICÈNCIA GUAL PERMANENT CR PORTELLES SANTA LLÚCIA] 22/01/2026 10:13 1210 - Padró de taxes -- SIA 914994 -- 12 GESTIÓ TRIBUTARIA -- Expedient 62/2026 -- DESESTIMACIÓ LLICÈNCIA GUAL PERMANENT CR PORTELLES DE SANTA LLÚCIA-

RESOLUCIO 2026-0043 [Resolució PR/2026/13 - CR-PADRÓN ALTA] 22/01/2026 10:13 2151 - Alta en el padró municipal d'habitants -- SIA 915025 -- 05 PADRÓN -- Expedient 98/2026 -- ALTA PADRÓ HABITANTS 2026: V. M. O. --

RESOLUCIO 2026-0042 [RESOLUCION INSTAL·LACIÓN TAULA INFORMATIVA DE VOX] 21/01/2026 19:19 1172 - Peticions d'espais públics i recursos -- SIA 915064 -- 01 ALCALDÍA -- Expedient 67/2026 -PETICIÓ ESPAI PÚBLIC PER A INSTAL·LACIÓ DE MESA INFORMATIVA-

RESOLUCIO 2026-0041 [Decret de la convocatòria] 21/01/2026 19:19 Expedient PL/2026/1 -- Múltiples interessats --

INTERVENCIONS

Intervé el regidor DAVID RODRIGUEZ OTEGUI (PSOE) per a preguntar per la Resolució num. 53/2025: pregunta per l'import de les ajudes, si és igual per a tots.

Contesta el Sr. Secretari que, de conformitat amb el regulat en les Bases, l'import és igual per a tots, es distribuïx en funció dels beneficiaris.

Intervé el regidor DAVID RODRIGUEZ OTEGUI (PSOE) per a preguntar per la Resolució num.92/2015: en relació amb informe desfavorable emés per Diputació.

Explica el Sr Secretari que es tracta d'una subvenció per a previndre inundacions on es va sol·licitar la neteja de la séquia de la REVA. Per part de la Diputació es va informar desfavorablement, ja que es tracta d'una actuació de conservació i manteniment, no es tracta d'una inversió.

ACTA DEL PLENO
Número: 2026-0004 Data: 16/06/2026

Codi Validació: AH4TQLAODYLK6MPPGWSC2Z5TY
Verificació: https://benimodo.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 37 de 40





Intervé el regidor DAVID RODRIGUEZ OTEGUI (PSOE) per a preguntar per la Resolució num. 103/2026: relativa a requeriment a empresa que gestiona les instal·lacions esportives.

Contesta el Sr Secretari que el requeriment és degut a una inspecció de sanitat, i que en principi, esta empresa està obligada a l'execució de les anàlisis de legionel·la en instal·lacions esportives.

Intervé el regidor DAVID RODRIGUEZ OTEGUI (PSOE) per a preguntar per la Resolució num.105/2026, relativa a abocador incontrolat, i pregunta si ja s'han executat les mesures relatives a neteja.

Contesta el Sr Alcalde que sí, però que al moment tornen a abocar residus.

Intervé la regidora HERMELINA PUIG GALDÓN (PSOE) per a exposar si pot ser convenient la instal·lació de càmeres de vigilància

Contesta el Sr Alcalde que s'ha demanat pressupost de cambres, per a diferents ubicacions, i cita com a exemple el Centre de Salut, per a evitar actes de violència.

Intervé la regidora HERMELINA PUIG GALDÓN (PSOE) per a posar de manifest la necessitat de senyalitzar així com la imposició de multes.

Intervé el regidor DAVID RODRIGUEZ OTEGUI (PSOE) per a preguntar per la Resolució num. 118/2025, es denega la Casa de la Cultura per falta d'operatiu.

Contesta la regidora MARIA JOSÉ MARTÍNEZ MACHÍ (PP) que se sol·licita la Casa de la cultura per al dijous sant, i després de fer la petició no volen pagar.

Intervé el regidor DAVID RODRIGUEZ OTEGUI (PSOE) per a preguntar per la Resolució num. 121/2025, en relació amb la liquidació d'interessos per cànon.

Explica el Secretari que es tracta de liquidació d'interessos derivats de Comunitat d'Abocaments, per liquidació del cànon 2022-2023.





Intervé el regidor DAVID RODRIGUEZ OTEGUI (PSOE) per a preguntar per la Resolució num. 139/2025, en relació amb una modificació de crèdit, que no s'ha passat per Comissió.

Contesta el SR SECRETARI que es tracta d'una transferència de partides, la competència de les quals residix en Alcalde.

De tot lo qual, l'Ajuntament Ple queda assabentat.

GESTIONS D'ALCALDIA

Intervé el SR ALCALDE per a exposar que en Ple de la Diputació de València es presentà moció on se sol·licita, a instància de veïns d'Alcudia i de Guadassuar, a la Confederació Hidrogràfica del Xúquer que Barranc de Prada es canalitzara fins al Riu Verd.

Esta canalització arriba fins a l'EPSAR, i hi ha uns tubs que travesses l'autopista, i a partir d'ahi l'aigua va per enmig dels camps. El Servei tècnic informa que este aigua ha de laminar-se, i per a això els camps haurien d'estar treballats, però la majoria de camps no es treballen, per la qual cosa l'aigua contínuia. Els veïns sol·liciten que es canalitze , o s'executen mesures perquè es canalitze l'aigua.

Els regidors tracten l'opció de generar zones inundables; el Sr Alcalde exposa que l'aigua no pot laminar, perquè no engul este aigua, i després es produïx el problema de les escorrenties, perquè l'aigua no filtra, conseqüència de canvi de treballar la terra, ja que esta no es treballa,

Intervé el regidor DAVID RODRIGUEZ OTEGUI (PSOE) per a exposar que la quantitat d'aigua que cau, és impossible que s'absorbisca.

Exposa el SR ALCALDE que la nostra rambla està arreglada fins al gual d'Alcudia, a partir d'ací encara no s'ha tocat res, no està arreglat.

Intervé el regidor DAVID RODRIGUEZ OTEGUI (PSOE) per a dir que MITECO concedix moltes ajudes per estos temes per a projectes sostenibles, a municipis de menys de 5000 habitants.

Contesta el SR ALCALDE que el problema que tenim és que no som pobles DANA; d'altra banda, hem de ser conscients que encara queden moltes actuacions per executar, perquè hi ha molt a fer, i la gent no és conscient.

C) PRECS I PREGUNTES





Intervé la regidora HERMELINA PUIG GALDÓN (PSOE) per a formular proposta per a festes.

En relació amb la finalització de la cavalcada, cada un desmunta el seu remolc i tira enderrocs en contenidor, i si és cert que el centre poble es neteja, però hi ha carrers que mantenen el confeti durant dos o tres setmanes, per la qual cosa la proposta és que la cavalcada s'acabe en algun lloc que dispose de contenidor, on es desmunten les carrosses.

Proposa el SR ALCALDE davant la Caa Cultura, cantó Camí Llombai, hi ha un solar que ens deixen a voltes.

Pregunta el regidor DAVID RODRIGUEZ OTEGUI (PSOE) pel tema del menjador, si s'ha acceptat el Pressupost del menjador.

Contesta BERNARDO VICENTE VANACLOCHA VALERO (PP) que encara no ens han dit res, el tema està parat.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

ACTA DEL PLENO
Número: 2026-0004 Data: 16/06/2026

Codi Validació: AH4TQLAODYLK6MRPGWSC2Z5TY
Verificació: <https://benimodo.sedelectronica.es/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 40 de 40

